

## Fonction

# ADJOINT AU DELEGUE A LA PROTECTION DES DONNEES IV.B (H/F)

## Évolutions possibles

### Au sein du métier

- [DELEGUE A LA PROTECTION DES DONNEES IV.C \(H/F\)](#)
- [ADJOINT AU DELEGUE A LA PROTECTION DES DONNEES IV.B \(H/F\)](#)

## Raisons d'être

Dans le cadre de la réglementation en matière de protection des données à caractère personnel, l'adjoint au Délégué à la Protection des Données veille, sous la responsabilité du DPO, à la bonne application du principe de protection des données à caractère personnel dès la conception et dans tous les projets comportant un traitement de données personnelles.

## Missions

### Accompagner

- Assure un conseil et un accompagnement auprès des entités du portefeuille confié,
- Propose des mesures de réduction des risques pour la protection des données
- Met en place des outils et des procédures permettant d'assurer la conformité à la réglementation sur la protection des données et accompagner les référents informatique et libertés des entités dans leur déclinaison
- Gère les réclamations et demandes des personnes exerçant leurs droits et des saisines de la CNIL

### Sensibiliser et animer

- Organise et anime des programmes et actions de sensibilisation
- Adapte et précise les directives émises par le DPO Groupe dans son périmètre compte tenu de ses spécificités
- Assure une veille permanente juridique et technologique
- Participe au Comité de la Protection des Données du Groupe

### Contrôle du respect de la réglementation des données à caractère personnel

- Garantit l'exactitude, la mise à jour et l'exhaustivité des déclarations des traitements de son périmètre dans le registre des traitements du Groupe
- Effectue une revue annuelle des traitements afin de piloter leur mise à jour et préparer le plan de contrôle et participer à son application
- Etablit et maintient une documentation attestant de la conformité des traitements et des dispositifs mis en place /Assurer la traçabilité des avis et recommandations émis par le DPO

## Compétences

### Comportementales Socles

#### Orientation client

Enrichir l'expérience client en adoptant une posture de service et de conseil et développer une relation de confiance durable. Anticiper, analyser, comprendre les besoins et attentes de ses clients pour

apporter des réponses personnalisées. S'appliquer à améliorer la satisfaction client et mesurer son niveau de satisfaction.

#### Culture du changement et de l'innovation

Encourager et accompagner le changement et les initiatives d'amélioration dans un environnement complexe et incertain. Expérimenter, tester, évaluer en s'appuyant sur de nouvelles méthodes, y compris numériques. Comprendre et susciter l'innovation en remettant en question les usages et en osant être pionnier. Etre dans une dynamique d'identification et d'apport de nouveautés dans son activité en osant sortir du cadre pour penser le problème en dehors de ses limites et de ses moyens lorsque la situation le demande.

#### Coopération et ouverture

Construire et faire vivre des réseaux informels ou structurés d'individus ou de groupes en s'appuyant sur les outils collaboratifs comme les réseaux sociaux internes. Participer individuellement à l'atteinte d'un résultat collectif en favorisant l'entraide et le partage de connaissances. Savoir fédérer les parties prenantes d'un projet autour d'un objectif commun et établir des partenariats. Faire preuve d'écoute active vis-à-vis de ses interlocuteurs et prendre en compte leurs problématiques et les objections émises dans ses actions et prises de décision. Etre ouvert(e) d'esprit et curieux(se) au sein de son environnement.

#### Orientation résultats

Engager des actions et mobiliser en toute autonomie des ressources (financières, matérielles, techniques, numériques et humaines) pour atteindre des performances durables dans le respect des principes éthiques, de qualité de vie et de RSE. Savoir être proactif et fixer, pour soi et/ou pour d'autres, des objectifs ambitieux et exploiter des opportunités pour aller au-delà des attendus.

### Digital et Data

#### Culture digitale

Connaître l'environnement et les enjeux du digital pour un usage personnel ou professionnel, par une veille régulière. Être conscient(e) de l'impact du numérique sur les méthodes de travail et les relations avec la clientèle. Faire preuve de curiosité et d'adaptabilité face aux évolutions digitales (nouveaux outils et usages).

#### Outils, bureautique, applicatifs et logiciels

Maitriser les applicatifs et logiciels de son domaine d'activités, y compris les processus dématérialisés et les modes de fonctionnement afférents (workflows de validation, outils collaboratifs, etc.). Respecter ou garantir les règles de confidentialité selon son niveau de responsabilité.

### Efficacité professionnelle

#### Environnement et processus internes

Acquérir des connaissances de son environnement interne et externe, des process inter / intra branches de bout en bout, d'un secteur d'activité et d'un domaine fonctionnel pour apporter des préconisations. Adopter les nouveaux usages, y compris numériques, dès lors qu'ils sont préconisés. Respecter les règles et méthodologies liées aux processus internes dans le cadre de son activité. Comprendre son rôle dans la chaîne de valeur et avoir une vision de bout en bout du processus.

#### Analyse du besoin Client / Partenaire / Collaborateur

Comprendre, analyser et challenger les besoins et attentes de ses clients / partenaires / collaborateurs, en prenant en considération leurs contraintes et les risques associés. Conseiller et alerter au regard de leurs choix.

#### Analyse et traitement de l'information

Recueillir / synthétiser de l'information, savoir mettre en place, cadrer et piloter / réaliser des études qualitatives et/ou quantitatives en tirant des enseignements des résultats obtenus.

#### Expression orale et écrite

Savoir s'exprimer aussi bien à l'écrit qu'à l'oral de manière claire et compréhensible, avec un vocabulaire adapté à l'interlocuteur et au contexte professionnel, et selon le canal de communication.

#### Veille / innovation / tendances

Se tenir informé(e) des tendances, des évolutions technologiques et des innovations en vigueur dans son domaine d'intervention en lien avec les enjeux de l'entreprise et attentes des clients / partenaires et à les intégrer dans son activité.

### Relation Client

#### Appui et Conseil

Apporter conseils, propositions et informations utiles au client / partenaire, le challenger et l'alerter à bon escient et rechercher des solutions aux besoins exprimés en prenant en compte les impacts potentiels.

### Risques et réglementation

#### Cadre législatif et réglementaire

Savoir traiter les connaissances relatives aux règlementations, processus internes et législations en vigueur sur son domaine d'intervention.

## Prérequis

Diplôme de Master II en droit et / ou informatique et/ou master en protection des données à caractère personnel / expérience dans le conseil / audit souhaité / double compétence juridique / informatique souhaitée

## Famille

---

## Filière

---

## Métier

---

## Répartition des effectifs

- □

Groupe - siège

## Effectif de la fonction

De 1 à 9