

Fonction

REFERENT COMPTABILITE BANCAIRE III.1 (H/F)

Évolutions possibles

Au sein du métier

- [TECHNICIEN SPECIALISE EN COMPTABILITE III.1 \(H/F\)](#)
- [ASSISTANT COMPTABLE III.2 \(H/F\)](#)
- [ASSISTANT COMPTABLE III.3 \(H/F\)](#)
- [REFERENT COMPTABILITE BANCAIRE III.1 \(H/F\)](#)
- [REFERENT COMPTABILITE BANCAIRE III.2 \(H/F\)](#)
- [COMPTABLE II.1 \(H/F\)](#)
- [COMPTABLE II.2 \(H/F\)](#)
- [COMPTABLE II.3 \(H/F\)](#)

Raisons d'être

Dans la ligne du plan stratégique de La Banque Postale, «L'intérêt du client d'abord, prouvons la différence», et dans le cadre de la politique définie par la Direction Financière de l'Entreprise, en appliquant la réglementation et les procédures comptables et fiscales des Directions Comptables de La Poste: Assure, dans son domaine, et pour son périmètre de responsabilité un soutien technique et une expertise métier descendante auprès des techniciens et des ressources correspondants comptables, ascendante auprès du cadre qualité, des contrôleurs comptables siège et des chefs de projets comptables, Garantit, pour son périmètre, la mise en oeuvre des meilleures pratiques dans un double objectif d'efficience et de réduction des délais, Contribue à la maîtrise du risque de son équipe et intervient dans la réalisation du contrôle de 1er niveau, Selon l'organisation, assure le management d'une équipe de techniciens comptables afin d'atteindre les objectifs de qualité de service et de délais de traitement fixés.

Exerce l'ensemble de ses activités dans le respect des règles déontologiques de La Banque Postale, de la charte du contrôle interne de La Banque Postale et de la réglementation bancaire et financière.

Applique les règles de vigilance et les procédures de détection définies dans le cadre de la lutte contre le blanchiment des capitaux et du financement du terrorisme.

Missions

Est expert dans son portefeuille d'activité

Assure un rôle de référent pour le compte des contrôleurs comptables du siège et des maîtrises d'ouvrage comptables (Clôture, accompagnement du changement, déploiement de projet...), Garantit les travaux de clôture comptable et la justification des soldes pour l'ensemble du périmètre, Effectue le contrôle de 1er niveau sur les travaux réalisés par l'équipe (saisie, EDS, qualité des interfaces...), Effectue le traitement des anomalies rares et complexes et propose des méthodes de résolution ou de régularisation des anomalies. En fonction de l'analyse des anomalies définit et met en oeuvre des plans d'actions appropriés, Participe à la rédaction et à la diffusion des procédures comptables, Assure la lecture des procédures transmises par le siège, Teste, si besoin, avec les collaborateurs du service dans lequel il est, la procédure avant validation finale, Rédige et partage avec le siège un noté d'appréciation de la procédure préalable à la validation nationale, Diffuse une culture comptable (procédures et outils comptables) aux techniciens et veille à la mise à jour des documents de référence de son activité, Anime les actions de développement des compétences de proximité et s'assure de l'acquisition des compétences, S'investit dans des missions de tutorat pour faciliter l'intégration dans ses équipes ou accompagner le développement des compétences des ses pairs.

Assure la supervision opérationnelle

Recherche et propose des solutions contribuant à améliorer la qualité des prestations et dans ce cadre contribue à l'adéquation des processus, Participe aux comités de suivi de la qualité comptable en lien avec le cadre de qualité comptable en lien avec le cadre de qualité comptable et déclina les actions pour son secteur d'activité, Alertes sur les dysfonctionnements éventuels et veille à leur prise en charge, Veille à assurer un appui technique aux techniciens dans la gestion des situations délicates, Prend les décisions dans le cadre des délégations qu'il lui sont confiées, et peut être amené à traiter directement certains dossiers présentant un engagement important, Etablit le suivi de l'activité (tableau de bord) et contribue à l'alimentation en informations du système de pilotage, Fait remonter les informations concernant le suivi de production (reporting), analyse et commente les résultats auprès de son responsable et répond aux demandes d'informations dans le cadre de la préparation de projets. Selon l'organisation, assure le management collectif et individuel de ses collaborateurs, le développement des compétences et le pilotage du service Assure la répartition des activités, repère les facteurs de risques et les évalue et rend les arbitrages en cas d'incidents d'exploitation comptable (intervention auprès des autres services, du STAAR, mise en oeuvre de plans de secours,...), Organise la coordination et l'entraide de l'équipe, Assure le management collectif et individuel des collaborateurs et réalise l'ensemble des actes managériaux déclinés dans le référentiel managérial, Participe à la diffusion de l'information et de la stratégie de l'Entreprise, assure l'information de ses collaborateurs sur les projets menés dans l'entité et les évolutions de La Banque Postale en lien avec leurs domaines d'activités, Fixe, suit et analyse les résultats individuels et collectifs de l'équipe, identifie les leviers actionnables pour piloter la performance relationnelle et commerciale et met en place des plans d'actions, Communique sur les résultats et les réussites des équipes, Organise, pilote et veille à la mise en oeuvre des outils et des démarches de développement des compétences individuelles et collectives afin de développer la performance de son organisation et d'accompagner le développement des collaborateurs, Peut remplacer le Responsable du service en son absence.

Participe à l'entraide

Peut être amené à fournir à ses collègues des réponses techniques ou des informations qu'il détient et dont ils ont besoin pour travailler,
Participe à l'entraide avec ses collègues,
Peut être amené à renforcer un autre service sur des activités relevant de sa compétence.

Participe au renouvellement des connaissances sur son domaine d'activités

Effectue une veille dans son domaine d'activité: évolutions de la réglementation, évolutions des outils...

Compétences

Comportementales Socles

Orientation client

Enrichir l'expérience client en adoptant une posture de service et de conseil et développer une relation de confiance durable. Anticiper, analyser, comprendre les besoins et attentes de ses clients pour apporter des réponses personnalisées. S'appliquer à améliorer la satisfaction client et mesurer son niveau de satisfaction.

Culture du changement et de l'innovation

Encourager et accompagner le changement et les initiatives d'amélioration dans un environnement complexe et incertain. Expérimenter, tester, évaluer en s'appuyant sur de nouvelles méthodes, y compris numériques. Comprendre et susciter l'innovation en remettant en question les usages et en osant être pionnier. Etre dans une dynamique d'identification et d'apport de nouveautés dans son activité en osant sortir du cadre pour penser le problème en dehors de ses limites et de ses moyens lorsque la situation le demande.

Coopération et ouverture

Construire et faire vivre des réseaux informels ou structurés d'individus ou de groupes en s'appuyant sur les outils collaboratifs comme les réseaux sociaux internes. Participer individuellement à l'atteinte d'un résultat collectif en favorisant l'entraide et le partage de connaissances. Savoir fédérer les parties prenantes d'un projet autour d'un objectif commun et établir des partenariats. Faire preuve d'écoute active vis-à-vis de ses interlocuteurs et prendre en compte leurs problématiques et les objections émises dans ses actions et prises de décision. Etre ouvert(e) d'esprit et curieux(se) au sein de son environnement.

Orientation résultats

Engager des actions et mobiliser en toute autonomie des ressources (financières, matérielles, techniques, numériques et humaines) pour atteindre des performances durables dans le respect des principes éthiques, de qualité de vie et de RSE. Savoir être proactif et fixer, pour soi et/ou pour d'autres, des objectifs ambitieux et exploiter des opportunités pour aller au-delà des attendus.

Digital et Data

Travail et outils collaboratifs

Adopter des pratiques collaboratives dans le travail au quotidien, notamment en travaillant principalement sur les plates-formes collaboratives. Participer à des projets en mode collaboratif, en travaillant sur les outils en ligne qui facilitent la transversalité. Echanger et partager les bonnes pratiques ou retours d'expérience. Maîtriser les règles de confidentialité.

Finance

Production comptable

Savoir produire les comptes et les consolider dans le respect de la réglementation en vigueur et des normes comptables (notamment IFRS).

Comptabilité analytique

Maîtriser les règles, processus et méthodes de comptabilité analytique et les appliquer dans le respect de la réglementation en vigueur.

Comptabilité générale

Maîtriser les règles, normes (notamment les normes IFRS) et techniques de comptabilité.

Risques et réglementation

Analyse, management et pilotage des risques

Détecter, analyser et remonter les risques en lien avec son activité et proposer ou challenger des actions de couverture. Contrôler et évaluer la maîtrise de l'ensemble des risques sur son domaine d'intervention. Être en capacité de dresser une cartographie des risques impactant son périmètre d'activité.

Famille

Filière

Métier

Répartition des effectifs

- □

Banque postale

Effectif de la fonction

De 10 à 49