

Fonction

RESP ORGANISATION ET PROCESS PIC IV.A (H/F)

Évolutions possibles

Au sein du métier

- [RESP ORGANISATION ET PROCESS PIC IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE ORGANISATION ET PROCESS PIC IV.B \(H/F\)](#)
- [TECHNICIEN DE L'ADRESSE II.2 \(H/F\)](#)
- [TECHNICIEN DE L'ADRESSE II.3 \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE DES PROCESS IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE INGENIERIE DES ORGANISATIONS IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE PROJET ET SYNERGIE IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE ORGANISATION ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL IV.A \(H/F\)](#) ✓
- [EXPERT 1ER KM ET ENTREE DANS LE RESEAU IV.A \(H/F\)](#)
- [EXPERT PROCESS III.3 \(H/F\)](#)
- [EXPERT TERRITORIAL EN ORGANISATION IV.A \(H/F\)](#) ✓
- [EXPERT REFERENTIELS OUTILS ET SI III.3 \(H/F\)](#)
- [EXPERT ORGANISATION COLIS IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE DE L'OPTIMISATION DES TI IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE SCHEMA DERNIER KM IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE SYNERGIE BRANCHE ET FILIALES IV.A \(H/F\)](#)
- [TECHNICIEN DATA ET FIABILISATION DES REFERENTIELS III.2 \(H/F\)](#)
- [TECHNICIEN DATA ET FIABILISATION DES REFERENTIELS III.1 \(H/F\)](#)
- [DIRECTEUR DES METIERS DE LA DISTRIBUTION ET DE LA LIVRAISON IV.B \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE SOUTIEN ET LOGISTIQUE IV.B \(H/F\)](#)
- [ANIMATEUR RESEAU DE LIVRAISON IV.A \(H/F\)](#)
- [RESPONSABLE METHODE ET PROCESSUS IV.A \(H/F\)](#)
- [ORGANISATEUR III.1 \(H/F\)](#)
- [ORGANISATEUR III.3 \(H/F\)](#) ✓
- [ORGANISATEUR III.2 \(H/F\)](#)
- [CHEF DE PROJET ORGANISATION PROCESS IV.B \(H/F\)](#)
- [CHEF DE PROJET ORGANISATION PROCESS IV.A \(H/F\)](#)

Raisons d'être

Dans un contexte de transformation, de conquête de nouveaux marchés, **le/la responsable organisation et process** garantit l'optimisation permanente de l'organisation et du parc machines. Il / Elle veille à la mise sous pilotage de la production et assure l'adaptation de l'outil de production aux évolutions techniques et organisationnelles.

Missions

Garantir l'optimisation de l'organisation, du parc machines et veille à la mise sous pilotage de la production

- Conçoit et garantit la mise en œuvre de l'organisation du process industriel de la Plateforme, dans le respect des normes de production, des caractéristiques du parc machines et des attentes des clients
- Veille à ce que les process de production permettent une utilisation optimale du parc machines dans un objectif d'automatisation
- Garantit la prise en compte des évolutions du trafic, des demandes clients, des matériels et à leur traduction dans les méthodes de production.
- Définit les critères et les contraintes en matière de tri, supervise la réalisation des plans de tri, anticipe les évolutions liées au parc machine et aux nouveaux référentiels pour une optimisation maximale et permanente des plans de tri.
- Définit la politique de vidéocodage, le dimensionnement des moyens nécessaires, et en supervise la mise en œuvre.

- Analyse et définit la mise en oeuvre des méthodes de production en relation avec le management.
- Élabore des plans de secours pour faire face aux principaux aléas (pannes, pointes de trafic)
- Organise la définition du traitement des rejets et des courriers non traités par la machine dans le plan de tri
- Initie et coordonne les actions permettant de maîtriser les coûts lors des opérations de maintenance du parc machines (définition des plages d'intervention de la maintenance, suivi des performances machines...)
- Identifie les besoins dans le cadre de la conception/de l'évolution des tableaux de bord. Garantit la fiabilité de l'alimentation
- Garantit la définition des procédures liées à l'organisation de la production et s'assure de leur mise à jour : à chaque plan de tri correspond un fond documentaire explicatif.
- Définit la signalétique de production de la plateforme, s'assure de son adaptation aux besoins et veille à son état
- Établit le plan de contrôle interne de son service et en garantit l'application
- Veille à la traçabilité et à l'enregistrement des informations du domaine Organisation
- Contribue au déploiement du SMQ en veillant à l'application des procédures associées et à leur intégration dans les méthodes de production

Préserver tous les jours et partout la Santé Sécurité des postiers

- “ Met en œuvre la stratégie de prévention en :
 - “ respectant et pilotant le Système de Management de la Santé Sécurité au Travail
 - “ participant à la revue SMSST et en garantissant la mise en œuvre de politiques et d'actions de prévention sur l'absentéisme, l'accidentologie et la Qualité de Vie au Travail
 - “ positionnant les managers comme acteurs de la prévention.
- garantissant la mise en œuvre de l'accueil sécurité des nouveaux

Référent dans la coordination des projets et des équipes

- Étudie la faisabilité locale des projets d'implantation de nouveaux équipements ou de réorganisation : impacts sur la production, le client, le process et les coûts
- Analyse les potentialités de développement de l'activité et de l'offre de service de la Plateforme afin de définir une stratégie industrielle
- Sur son initiative ou à la demande du Directeur ou du Responsable Production, détecte et analyse les dysfonctionnements liés à l'organisation et, le cas échéant, met en place des plans d'actions.
- Réalise toute étude pour améliorer l'organisation, en lien avec tous les acteurs, pour optimiser l'exploitation de l'outil de production, améliorer la productivité, les conditions de travail, l'ergonomie
- Anticipe les projets nationaux et leur impact sur l'activité, les démultiplie auprès de l'équipe et suit leur réalisation
- Suscite l'innovation de la part de son équipe et aide à sa diffusion

Mobiliser/Développer les compétences et agir pour la qualité du climat social

- “ Contribue à la qualité du dialogue social en :
- “ diffusant les informations sur la vie du site, les résultats,
- “ donnant du sens aux équipes sur les projets et transformation du site
- “ alertant son directeur des situations conflictuelles ou événements pouvant affecter le dialogue social

- “ Accompagne et s’assure de la mobilisation de ses équipes dans les changements et projets de son site en :
- “ informant et expliquant le sens des projets
- “ fédérant les équipes autour d’un dialogue au quotidien
- “ organisant les réunions et groupes de travail nécessaires pour impliquer les agents
- “ Veille au développement des compétences de ses collaborateurs en garantissant la formation nécessaire à leur activité
- “ Favorise leur développement en identifiant les parcours professionnels adaptés

Compétences

Comportementales Socles

Orientation client

Enrichir l'expérience client en adoptant une posture de service et de conseil et développer une relation de confiance durable. Anticiper, analyser, comprendre les besoins et attentes de ses clients pour apporter des réponses personnalisées. S'appliquer à améliorer la satisfaction client et mesurer son niveau de satisfaction.

Culture du changement et de l'innovation

Encourager et accompagner le changement et les initiatives d'amélioration dans un environnement complexe et incertain. Expérimenter, tester, évaluer en s'appuyant sur de nouvelles méthodes, y compris numériques. Comprendre et susciter l'innovation en remettant en question les usages et en osant être pionnier. Etre dans une dynamique d'identification et d'apport de nouveautés dans son activité en osant sortir du cadre pour penser le problème en dehors de ses limites et de ses moyens lorsque la situation le demande.

Coopération et ouverture

Construire et faire vivre des réseaux informels ou structurés d'individus ou de groupes en s'appuyant sur les outils collaboratifs comme les réseaux sociaux internes. Participer individuellement à l'atteinte d'un résultat collectif en favorisant l'entraide et le partage de connaissances. Savoir fédérer les parties prenantes d'un projet autour d'un objectif commun et établir des partenariats. Faire preuve d'écoute active vis-à-vis de ses interlocuteurs et prendre en compte leurs problématiques et les objections émises dans ses actions et prises de décision. Etre ouvert(e) d'esprit et curieux(se) au sein de son environnement.

Orientation résultats

Engager des actions et mobiliser en toute autonomie des ressources (financières, matérielles, techniques, numériques et humaines) pour atteindre des performances durables dans le respect des principes éthiques, de qualité de vie et de RSE. Savoir être proactif et fixer, pour soi et/ou pour d'autres, des objectifs ambitieux et exploiter des opportunités pour aller au-delà des attendus.

Efficacité professionnelle

Environnement et processus internes

Acquérir des connaissances de son environnement interne et externe, des process inter / intra branches de bout en bout, d'un secteur d'activité et d'un domaine fonctionnel pour apporter des préconisations. Adopter les nouveaux usages, y compris numériques, dès lors qu'ils sont préconisés. Respecter les règles et méthodologies liées aux processus internes dans le cadre de son activité. Comprendre son rôle dans la chaîne de valeur et avoir une vision de bout en bout du processus.

Analyse du besoin Client / Partenaire / Collaborateur

Comprendre, analyser et challenger les besoins et attentes de ses clients / partenaires / collaborateurs, en prenant en considération leurs contraintes et les risques associés. Conseiller et alerter au regard de leurs choix.

Pilotage et gestion de l'activité

Analyse de la performance et rentabilité

Analyser la performance d'un projet à un instant t (analyse et contrôle des coûts, des données budgétaires réalisées vs prévisionnelles, du Cash Flow, analyse d'un compte de résultats, calcul de coûts unitaires, calcul de prix de revient...) et optimiser sa rentabilité à moyen et long terme (gestion prévisionnelle et estimation des coûts, scénarios prédictifs, simulation d'impacts, résultats prospectifs, etc.).

Projet

Management de projet

Maîtriser les concepts et les outils de la Gestion de Projet et de la conduite du changement. Mobiliser et animer acteurs et contributeurs, en favorisant les pratiques collaboratives. Garantir le respect de l'équilibre entre les engagements de coût, de délai et de satisfaction client. Analyser les risques et mettre en oeuvre les mesures correctrices.

Méthodes et outils d'organisation et d'optimisation

Maîtriser et mettre en application les outils d'analyse et d'optimisation des organisations et processus (Lean, Six sigma, etc.).

Relation Client

Appui et Conseil

Apporter conseils, propositions et informations utiles au client / partenaire, le challenger et l'alerter à bon escient et rechercher des solutions aux besoins exprimés en prenant en compte les impacts potentiels.

Risques et réglementation

Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité

Appliquer, transmettre ou faire respecter les consignes spécifiques et générales à son poste de travail. Signaler à sa hiérarchie les situations de travail dangereuses et les problèmes de sécurité. Utiliser les moyens de locomotion dans le respect des normes d'utilisation.

Système d'excellence

Management du système d'excellence

Mettre en oeuvre un management global et intégrateur de l'amélioration continue. Favoriser l'apprentissage et l'appropriation des procédures et standards au poste. Faire partager une vision de l'amélioration continue qui ait du sens pour chacun et développer ses équipiers par l'apprentissage de la résolution de problèmes. Créer les conditions pour aider celui qui réalise le service auprès des clients, pour bien faire du premier coup et apprendre de ses erreurs. Manager la transformation, définir et accompagner la mise en oeuvre du contrat d'objectifs. Garantir la maîtrise du nominal en recherchant le juste équilibre des attentions entre le Client, le Postier et l'Entreprise.

Amélioration des processus dont elle/il a la responsabilité en prenant en compte la vision du postier, du client, et de l'entreprise

Capacité à observer le processus dans sa mise en oeuvre sur le terrain, en lien avec une fine compréhension des besoins de ses clients et de ses fournisseurs. Capacité à agir sur les différentes opérations avec les parties prenantes en vue de rendre le processus performant et éliminer les gaspillages. Capacité à recourir aux experts en soutien de résolutions de problèmes.

Remise en question

Capacité à accueillir les problèmes constatés et partagés comme des opportunités, des sujets d'amélioration, accepter d'ouvrir et de partager des sujets par transparence, le droit de se tromper, la capacité à regarder là où les erreurs ont été réalisées.

Environnement de travail

PIC

Relations internes/externes

.. Ligne managériale

.. Service production

.. Services support

.. DEX

.. PPDC / PDC

.. Membre du CODIR établissement

.. Direction technique

Famille

Filière

Métier

Répartition des effectifs

- ☐ Services-Courrier-Colis
- ☐ Bgpn reseau

Effectif de la fonction

De 10 à 49